



ประกาศเทศบาลตำบลประโคนชัย  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปและ  
พนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เทศบาลตำบลประโคนชัย  
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ด้วยเทศบาลตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะ  
รับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ  
เทศบาลตำบลประโคนชัย อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง  
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๗ ข้อ ๑๘,๑๙,๒๐,๒๘ และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๔ จึงประกาศสรรหาบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็น  
พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา และพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง  
๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ประเภทของพนักงานจ้างและตำแหน่งที่รับสมัคร**

**ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป**

๑.๑ ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

**ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ**

๑.๒ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัคร**

๒.๑ ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการ  
พนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ กันยายน  
๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๔ หมวดที่ ๑ ข้อ ๔ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต  
ฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น  
สำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  
(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำ  
ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ  
(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ  
หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงาน  
อื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้

๒.๓ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป  
และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียด  
ต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีความ  
ผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หรือไม่ครบถ้วนจะถูก  
ตัดสิทธิในการเป็นผู้สมัครได้ และหากมีกรณีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัคร จะถูกดำเนินคดีตาม  
กฎหมาย

๒.๔ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามมาตรฐาน  
กำหนดตำแหน่งตามระบุไว้ จะไม่มีสิทธิบรรจุและแต่งตั้ง

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง/ลักษณะงาน และอัตราค่าตอบแทน หน้าที่ความรับผิดชอบของ  
ตำแหน่ง ลักษณะปฏิบัติงาน ดังนี้

๓.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง สังกัดสำนักปลัด

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ทำหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิง ช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจํารถบรรทุกน้ำ  
ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่  
ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิง  
และนํ้ายาเคมีต่างๆ หรือ

๒. ได้รับประกาศนียบัตรจากหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย หรือได้รับการฝึกจากหน่วย  
ดับเพลิงของทางราชการมาแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยที่ฝึกให้

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๕,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ  
๑,๐๐๐ บาท รวมเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

๓.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัดกอง  
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของ  
เครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชา  
มอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี และได้รับ  
ใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ประเภทใบขับซึ่รถยนต์ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒. ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมี  
หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะ  
เฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๕๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ  
๒,๐๐๐ บาท รวมเงินทั้งสิ้น ๑๑,๕๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน-)

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

เทศบาลจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน โดยยึดหลัก "สมรรถนะ"  
ที่จำเป็นต้องใช้ สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จ้าง โดยจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรวิธีการประเมิน  
โดยการสัมภาษณ์ และทดสอบทักษะเฉพาะบุคคล ซึ่งประกอบด้วย

๑. ความรู้ของผู้สมัครในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของผู้สมัครในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
๓. คุณสมบัติอื่นของผู้สมัครที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ติดต่อขอรับใบสมัครด้วยตนเองและยื่นใบสมัคร ได้ที่สำนักงานเทศบาล  
ตำบลประโคนชัย ชั้น ๒ งานกาาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ วันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

โทร. ๐ ๔๔๖๗ ๐๘๕๙

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียด  
ในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ  
๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. ถ่ายมาแล้วไม่เกิน  
๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ-สกุล ตำแหน่งที่สมัครไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป

๕.๒ ใบสุทธิ ประกาศนียบัตร หรือหลักฐานแสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและเป็นผู้มี  
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

- ๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งไม่เกิน ๓ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย
- ๕.๖ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์
- ๕.๗ เอกสารหลักฐานอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุลและทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

๕.๘ ให้ผู้สมัครรับรองว่าตนเอง เป็นผู้มีความสมบูรณ์เฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีความสมบูรณ์ไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครแล้ว ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัคร

**๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร**

**พนักงานจ้างทั่วไป**

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวนเงิน ๕๐.- บาท

**พนักงานจ้างตามภารกิจ**

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวนเงิน ๑๐๐.- บาท

**๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร**

เทศบาลตำบลประโคนชัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ หรือสอบถามรายละเอียดทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๕๖๗ ๐๘๕๔

**๘. กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร**

-กำหนดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยวิธีสอบสัมภาษณ์) และทดสอบทักษะเฉพาะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

สถานที่สรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจ ณ ห้องประชุม สิวาดี สำนักงานเทศบาลตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องนำบัตรประจำตัวผู้สอบ พร้อมบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อแสดงตนก่อนเข้าห้องสอบ หากผู้สมัครรายใดไม่มีบัตรดังกล่าว คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ ถือว่าผู้สมัครรายนั้นหมดสิทธิในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และหากผู้สมัครรายใดไม่ได้มาทำการสอบในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ถือว่าผู้สมัครรายนั้นหมดสิทธิสอบ ถือว่าสละสิทธิ

**๙. การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

๙.๑ การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๔.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้จะใช้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลประโคนชัย เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้วก่อนบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร มีอายุเกิน ๑ ปี หรือก่อนมีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้วแต่กรณี ก็ให้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ครั้งนี้ ยังคงมีผลใช้ได้ต่อไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่ มีอายุ ครบ ๑ ปี หรือวันที่ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้วแต่กรณี

#### ๑๐. ประกาศผลผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศผลผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ โทร.๐ ๔๔๖๗ ๐๘๕๘

#### ๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๑.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรได้ จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป เทศบาลตำบลประโคนชัย ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ และคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ประกอบกับเทศบาลตำบลประโคนชัย มีงบประมาณเพียงพอที่จะดำเนินการจ้างหรือตามที่นายกเทศมนตรีตำบลประโคนชัย พิจารณาเห็นควร

๑๑.๒ ถ้าผู้ผ่านการเลือกสรรผู้ใดและถึงลำดับที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

#### ๑๒. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจ ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี เทศบาลตำบลประโคนชัย จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าวในรูปของคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายประสงค์ พวงใหญ่)  
นายกเทศมนตรีตำบลประโคนชัย