



ประกาศเทศบาลตำบลประโคนชัย

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ด้วยเทศบาลตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป เทศบาลตำบลประโคนชัย อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๗ ข้อ ๑๘, ๑๙, ๒๐, ๒๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๔ จึงประกาศสรรหาบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้างและตำแหน่งที่รับสมัคร

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่งคนงาน สังกัดกองวิชาการและแผนงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๔ หมวดที่ ๑ ข้อ ๔ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้

๒.๓ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆใน

ใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หรือไม่ครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิ์ในการเป็นผู้สมัครได้ และหากมีการเปลี่ยนแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัคร จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒.๔ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามระบุไว้ จะไม่มีสิทธิบรรจุและแต่งตั้ง

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง/ลักษณะงาน และอัตราค่าตอบแทน หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ลักษณะปฏิบัติงาน ดังนี้

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน สังกัดกองวิชาการและแผนงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ติดต่อขอรับใบสมัครด้วยตนเองและยื่นใบสมัคร ได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลประโคนชัย ชั้น ๒ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ วันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) โทร. ๐ ๔๕๖๗ ๐๘๕๙

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาคำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ-สกุล ตำแหน่งที่สมัครไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป

๕.๒ ใบสุทธิ ประกาศนียบัตร หรือหลักฐานแสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ

๕.๕ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย

๕.๖ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์

๕.๗ เพศชาย ให้แนบหนังสือสำคัญแบบ สด.๘ (สมุดประจำตัวทหารกองหนุน) หรือใบรับรองผลการเข้าตรวจเลือกทหารแบบ สด.๔๓ หรือหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้องทางทหารไปด้วย จำนวน ๑ ชุด

๕.๘ เอกสารหลักฐานอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุลและทะเบียนสมรส

๕.๙ ให้ผู้สมัครรับรองว่าตนเอง เป็นผู้มีความสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีความสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครแล้ว ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัคร

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวนเงิน ๕๐.- บาท

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลประโคนชัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ หรือสอบถามรายละเอียดทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๔๖๗ ๐๘๕๙

๘. กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร

-กำหนดทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยวิธีสอบสัมภาษณ์) และทดสอบทักษะเฉพาะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

สถานที่สรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป ณ ห้องประชุมลีลาวดี สำนักงานเทศบาลตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัครพร้อมบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อแสดงตนก่อนเข้าห้องรับการสรรหาและเลือกสรรฯ หากผู้สมัครรายใดไม่มีบัตรดังกล่าว คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ถือว่าผู้สมัครรายนั้นหมดสิทธิในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ และหากผู้สมัครรายใดไม่ได้มาเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ถือว่าผู้สมัครรายนั้นหมดสิทธิในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ถือว่าสละสิทธิ

๙. การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๙.๑ การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๙.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้จะใช้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลประโคนชัย เป็นระยะเวลา ๖ เดือน นับแต่วันขึ้นบัญชีแต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้วก่อนบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมีอายุเกิน ๖ เดือน หรือก่อนมีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้วแต่กรณี ก็ให้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ครั้งนี้ ยังคงมีผลใช้ได้ต่อไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๐. ประกาศผลผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศผลผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓

ณ สำนักงานเทศบาลตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ โทร.๐ ๔๔๖๗ ๐๘๕๙

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๑.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรได้ จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน

๑๑.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรได้ จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน
จ้างทั่วไป เทศบาลตำบลประโคนชัย ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ และ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ประกอบกับเทศบาล
ตำบลประโคนชัย มีงบประมาณเพียงพอที่จะดำเนินการจ้างหรือตามที่นายกเทศมนตรีตำบลประโคนชัย
พิจารณาเห็นควร

๑๑.๒ ถ้าผู้ผ่านการเลือกสรรผู้ใดและถึงลำดับที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง มีวุฒิการศึกษา
สูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกข้อสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๑๒. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

เทศบาลตำบลประโคนชัย จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าวในรูปของคณะกรรมการ
โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายประสงค์ พวงไพบูลย์)
นายกเทศมนตรีตำบลประโคนชัย