



ประกาศเทศบาลตำบลประโคนชัย

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป เทศบาลตำบลประโคนชัย อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๗ ข้อ ๑๘, ๑๙, ๒๐, ๒๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๔ จึงประกาศสรรหาบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ประเภทของพนักงานจ้างและตำแหน่งที่รับสมัคร**

**ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป**

- ๑.๑ ตำแหน่งพนักงานเทคนิค สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา
- ๑.๒ ตำแหน่งคนงาน สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๓ ตำแหน่งคนสวน สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๔ ตำแหน่งคนงาน สังกัดกองการประปา จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัคร**

๒.๑ ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๔ หมวดที่ ๑ ข้อ ๔ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

๔.๑ วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

๔.๒ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๔.๓ โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๔.๔ โรคพิษสุราเรื้อรัง

๔.๕ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็น...

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

ทั้งนี้ ผู้สมัครเพศชาย ต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นจึงจะมีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้

๒.๒ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้

๒.๓ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หรือไม่ครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้สมัครได้ และหากมีกรณีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัคร จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒.๔ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามระบุไว้ จะไม่มีสิทธิบรรจุและแต่งตั้ง

**๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง/ลักษณะงาน และอัตราค่าตอบแทน หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ลักษณะปฏิบัติงาน ดังนี้**

**๓.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งพนักงานเทคนิค สังกัดสำนักปลัดเทศบาล**

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ช่วยพนักงานเจ้าหน้าที่ในการควบคุมดูแลการจัดระเบียบหาบเร่ แผงลอย ร่วมกับ ตำรวจท้องที่ เก็บ - ยก สิ่งของที่ตั้งวางบนทางเท้า และปฏิบัติหน้าที่อื่น ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีวุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓/ม.ศ.๓) หรือเทียบเท่า และมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

**๓.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน สังกัดกองคลัง**

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

**๓.๓ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนสวน สังกัดกองช่าง**

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อมสวนสาธารณะ สวนไม้ดอก หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ มีความรู้จัดสวนหย่อม ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้ตัด

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

**๓.๔ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน สังกัดกองการประปา**

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

**๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัคร ติดต่อขอรับใบสมัครด้วยตนเองและยื่นใบสมัคร ได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลประโคนชัย ชั้น ๒ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ วันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) โทร. ๐ ๔๕๖๗ ๐๘๕๙

**๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร**

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ-สกุล ตำแหน่งที่สมัครไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป

๕.๒ ใบสุทธิ ประกาศนียบัตร หรือหลักฐานแสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ

๕.๕ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย

๕.๖ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์

๕.๗ เพศชาย ให้แนบหนังสือสำคัญแบบ สด.๘ (สมุดประจำตัวทหารกองหนุน) หรือใบรับรองผลการเข้าตรวจเลือกทหารแบบ สด.๔๓ หรือหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้องทางทหารไปด้วย จำนวน ๑ ชุด

๕.๘ เอกสารหลักฐานอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุลและทะเบียนสมรส

๕.๙ ให้ผู้สมัครรับรองว่าตนเอง เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครแล้ว ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัคร

**๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร  
พนักงานจ้างทั่วไป**

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวนเงิน ๑๐๐.- บาท

**๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร**

เทศบาลตำบลประโคนชัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ หรือสอบถามรายละเอียดทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๔๖๗ ๐๘๕๙

**๘. กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร**

๘.๑ กำหนดทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยวิธีสอบสัมภาษณ์) และทดสอบทักษะ เฉพาะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

๘.๒ สถานที่สรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป ณ ห้องประชุมลีลาวดี สำนักงานเทศบาล ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องนำบัตรประจำตัว ผู้สมัคร พร้อมบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อแสดงตนก่อนเข้าห้องรับการสรรหาและเลือกสรรฯ หากผู้สมัคร รายใดไม่มีบัตรดังกล่าว คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสรรหาและ เลือกสรรฯ ถือว่าผู้สมัครรายนั้นหมดสิทธิในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ และหากผู้สมัครรายใดไม่ ได้มาเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ถือว่า ผู้สมัครรายนั้นหมดสิทธิในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ถือว่าสละสิทธิ

๘.๓ ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเข้าสู่กระบวนการตรวจคัดกรองการแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) โดยใช้เครื่องมือตรวจวัดอุณหภูมิและชุดตรวจ ATK ของสถานที่ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

**๙. การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

๙.๑ การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนน รวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบ ก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๙.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้จะใช้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ของเทศบาลตำบลประโคนชัย เป็นระยะเวลา ๖ เดือน นับแต่วันขึ้นบัญชีแต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรร อย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้วก่อนบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร มีอายุเกิน ๖ เดือน หรือก่อนมีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้วแต่กรณี ก็ให้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่าน การสรรหาและเลือกสรรได้ครั้งนี้ ยังคงมีผลใช้ได้ต่อไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ขึ้น มีอายุครบ ๖ เดือน หรือวันที่ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและ เลือกสรรได้ใหม่แล้วแต่กรณี

**๑๐. ประกาศผลผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

ประกาศผลผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕

ณ สำนักงานเทศบาลตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ โทร.๐ ๔๔๖๗ ๐๘๕๙

**๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง**

๑๑.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรได้ จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน จ้างทั่วไป เทศบาลตำบลประโคนชัย ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ และคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ประกอบกับเทศบาล

ตำบลประโคนชัย มีงบประมาณเพียงพอที่จะดำเนินการจ้างหรือตามที่นายกเทศมนตรีตำบลประโคนชัยพิจารณาเห็นควร

๑๑.๒ ถ้าผู้ผ่านการเลือกสรรผู้ใดและถึงลำดับที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

**๑๒. ระยะเวลาการจ้าง**

**พนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี**

เทศบาลตำบลประโคนชัย จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าวในรูปของคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวรณัฐ ศรีสุริยชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลประโคนชัย